

**муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**«Детский сад № 42»**  
(Детский сад № 42)

«Принято»  
на педагогическом совете  
протокол № 2  
« 27 » ноября 20 18 г.

«Утверждаю»  
Заведующий Детским садом № 42  
И.А.Бочарова  
от « 30 » ноября 2018г  
Приказ № 114

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о форме, периодичности и порядке контроля успеваемости  
и промежуточной аттестации воспитанников  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 42»

### **1. Основные положения.**

- 1.1. Положение о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (воспитанников) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 42» (далее по тексту – МБДОУ) разработано в соответствии с:
  - Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее - ФГОС ДО)
  - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08. 2013 г. N 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»
  - Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 42».
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля (мониторинга) освоения обучающимися (воспитанниками) общеразвивающих программ, соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательной деятельности, должностных лиц МБДОУ.
- 1.3. Действие настоящего Положения распространяется на детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы, а также на родителей (законных представителей) детей и педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.
- 1.4. Текущий контроль (мониторинг) предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования в МБДОУ.
- 1.5. В рамках текущего контроля (мониторинга) могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательной деятельности.
- 1.6. Вопросы текущего контроля рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, совещаниях при заведующем в соответствии с планом работы.

### **2. Цель и задачи текущего контроля (мониторинга)**

- 2.1. Целью организации текущего контроля (мониторинга) является оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды МБДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.
- 2.2. Задачи текущего контроля (мониторинга):

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных факторов, влияющих на образовательную деятельность;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

### **3. Направления текущего контроля (мониторинга)**

3.1. Направления текущего контроля (мониторинга) определяются в соответствии с целью и задачами МБДОУ:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- эмоциональное благополучие воспитанников в МБДОУ;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы МБДОУ;
- предметно-развивающая среда;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение образовательной деятельности;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых МАДОУ услуг.

### **4. Организация текущего контроля и промежуточная аттестация (мониторинга)**

4.1. Текущий контроль (мониторинг) осуществляется через отслеживание результатов освоения обучающимися (воспитанниками) образовательных программ, а промежуточная аттестация (мониторинг) детского развития проводится на основе оценки развития интегративных качеств ребенка.

4.2. Для проведения текущего контроля используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

4.3. Текущий контроль освоения детьми дополнительных общеразвивающих программ подразделяются на стартовый и итоговый.

4.3.1. Стартовый контроль проводится с 01 по 15 сентября с целью определения уровня готовности обучающихся (воспитанников) к освоению образовательных программ в текущем учебном году. Ответственность за организацию, проведение, обработку и формирование мониторинга стартового контроля возлагается на педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе проводит анализ мониторинга результатов стартового контроля, готовит краткие аналитические выводы и рекомендации по устранению выявленных проблем.

4.3.2. Итоговый контроль проводится с 01 по 15 мая по завершению освоения дополнительных общеразвивающих программ, с целью выявления уровня освоения указанных образовательных программ.

4.4. Формой отчета контроля являются сводные диагностические карты, графики, диаграммы.

4.5. Вопрос ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей регламентирован ст. 44, пунктом 4 ФЗ «Об образовании в РФ».

## **5. Контроль**

5.1. Контроль за проведением мониторинга освоения дополнительных общеразвивающих программ дошкольного образования осуществляет заведующий и заместитель заведующего по воспитательной и методической работе.

## **6. Отчетность**

6.1. Педагогические работники, участвующие в реализации указанных образовательных программ, специалисты и медицинский работник (по согласованию) МБДОУ не позднее 7 дней с момента завершения текущего контроля сдают результаты проведенных педагогических наблюдений и диагностических исследований с выводами заместителю заведующего по воспитательной и методической работе.

6.2. Заместитель заведующего по воспитательной и методической работе осуществляет сравнительный анализ стартового и итогового текущего контроля, результаты текущего контроля рассматриваются на Педагогических советах МБДОУ.

6.3. По окончании учебного года, на основании диагностических сводных карт, по итогам текущего контроля, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи МБДОУ для реализации в новом учебном году.

## **7. Документация**

7.1. Диагностический материал, пособия для определения уровня освоения детьми общеразвивающих программ дошкольного возраста хранятся в методическом кабинете. Обновляются по мере необходимости.

7.2. Результаты педагогических наблюдений за уровнем освоения детьми программных требований заносятся в специальную таблицу и хранятся у педагогических работников, участвующих в реализации указанных образовательных программ.

7.3. Обобщенные результаты освоения детьми общеразвивающих программ хранятся у заместителя заведующего по воспитательной и методической работе.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Положение вступает в силу с даты утверждения его заведующим МБДОУ и действует до принятия нового.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся на основании изменений нормативно - правовых актов.